

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МБОУ «Акимовская СОШ»  
\_\_\_\_\_ Е.А. Черватюк  
Приказ № \_\_59\_\_ от 31.03.2022г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИИ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ, ВОССТАНОВЛЕНИЯ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«АКИМОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
НИЖНЕГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**с. Акимовка, 2022г.**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и основание перевода, отчисления и восстановления обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения МБОУ «Акимовская СОШ».

1.2. Настоящее Положение разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

1.3 Перевод, отчисление и восстановление обучающихся образовательной организации осуществляется в соответствии:

- Конституцией Российской Федерации,
- Конвенцией ООН о правах ребёнка,
- Гражданским кодексом Российской Федерации,
- Семейным кодексом Российской Федерации,
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 2 июля 2021 года,
- Приказом Министерства просвещения РФ от 23.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»,
- Уставом образовательной организации.

## **2. Порядок и основания перевода обучающихся в следующий класс**

2.1. Обучающиеся, в полном объёме освоившие соответствующую основную образовательную программу учебного года и успешно прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся в следующий класс.

Перевод обучающихся в следующий класс оформляется приказом директора общеобразовательной организации на основании решения педагогического совета.

2.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

2.4. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

Общеобразовательная организация обязана обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

2.5. Общеобразовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

2.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые общеобразовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающихся.

2.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в общеобразовательной организации создается комиссия.

2.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

В личное дело обучающегося вносится запись «условно переведён».

2.9. Обучающиеся в общеобразовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение. Переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в общеобразовательной организации.

2.11. Перевод обучающегося из класса в класс, в пределах параллели осуществляется при наличии свободных мест, по заявлению обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и оформляется приказом директора общеобразовательной организации.

### **3. Порядок и основания перевода обучающихся в другую образовательную организацию**

3.1. Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные организации в следующих случаях:

1) в связи с переменной места жительства;

2) в связи с переходом в образовательную организацию, реализующую другие виды программ;

3) по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

4) в случае прекращения деятельности образовательной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее – лицензия), лишения её государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

5) в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

3.2. Перевод обучающегося в другую образовательную организацию осуществляется только на основании письменного заявления или с письменного согласия совершеннолетнего обучающегося, или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

3.3. Перевод обучающегося в другую образовательную организацию может осуществляться в течение всего учебного года. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе

его родителей (законных представителей) совершеннолетних обучающихся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.4. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.5. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.6. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода образовательная организация в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.7. При переводе обучающегося в другую образовательную организацию совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося выдают следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из электронного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью образовательной организации и подписью директора.

3.8. Указанные в п. 3.7. настоящего Порядка документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

3.9. Зачисление обучающегося в образовательную организацию в порядке перевода оформляется приказом директора в течении трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в 3.7. настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.

3.10. Образовательная организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течении двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода, письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в образовательную организацию.

3.11. Перевод обучающегося в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования относится к компетенции учредителя Учреждения.

#### **4. Порядок и основания отчисления обучающихся**

4.1. Отчисление обучающегося из образовательной организации осуществляется в следующих случаях:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно.

4.2. Обучающийся может быть отчислен из образовательной организации досрочно:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- в случае установления нарушения порядка приема в общеобразовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в организацию (согласно п.2 ч. 2 ст. 61 ФЗ «Об образовании в РФ»);

- по инициативе общеобразовательной организации в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и общеобразовательной организации, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении обучающегося из общеобразовательной организации.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами общеобразовательной организации, прекращаются с даты его отчисления из общеобразовательной организации.

4.4. При досрочном прекращении образовательных отношений общеобразовательная организация в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося, выдает лицу отчисленному из общеобразовательной организации, справку об обучении в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.5. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет из общеобразовательной организации, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков.

Отчисление обучающегося из общеобразовательной организации применяется, если меры воспитательного характера не дали результатов и дальнейшее пребывание обучающегося в общеобразовательной организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников общеобразовательной организации, а также нормальное функционирование общеобразовательной организации.

Решение об отчислении обучающегося, не получившего основного общего образования, принимается с учетом мнения родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из одной организации в другую принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.6. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся, осваивающим программы начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.7. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

4.8. Отчисление по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за исключением отчисления при переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, производится по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося.

В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения;
- класс и профиль обучения (при наличии);
- причины оставления организации;
- наименование принимающей организации.

4.9. Отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность, оформляется приказом директора с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу учета обучающихся.

4.8. При отчислении организация, осуществляющая образовательную деятельность, выдает заявителю следующие документы:

1) лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию документов об образовании, который подтверждает получение общего образования следующего уровня:

- основное общее образование – аттестат об основном общем образовании;
- среднее общее образование – аттестат о среднем общем образовании.

2) обучающимся, отчисленным досрочно:

- личное дело обучающегося;
- ведомость текущих оценок, которая подписывается директором и заверяется печатью;
- документ об уровне образования (при его наличии);
- медицинскую карту обучающегося.

4.10. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного образца.

4.11. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.12. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

## **5. Восстановление обучающихся**

5.1. Восстановление обучающегося в общеобразовательную организацию, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в образовательную организацию.

5.2. Лица, отчисленные ранее из общеобразовательной организации, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся образовательной организации независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

5.3. Право на восстановление в общеобразовательной организации имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

5.4. Восстановление лиц в число обучающихся общеобразовательной организации осуществляется при наличии в соответствующем классе (параллели) свободных мест.

5.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления совершеннолетнего обучающегося или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на имя директора образовательной организации.

5.6. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор образовательной организации, что оформляется соответствующим приказом.

5.7. При восстановлении в общеобразовательную организацию заместитель директора (по учебно-воспитательной работе) устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

5.8. Обучающимся, восстановленным в общеобразовательной организации и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.